



# STELLENAUSSCHREIBUNG

## Eine 2. Stelle im Organisationsreferat

der Hochschüler\*innenschaft Mozarteum ist  
ab **15. Mai 2026** neu zu besetzen.

Arbeitsaufwand: pro Person 4 Stunden pro Woche

pauschalierte Aufwandsentschädigung:  
€ 190,- (pro Person monatlich, 12 x pro Jahr)

### Aufgabenbereich:

Organisation und Durchführung von Veranstaltungen – MozFest und Mitarbeit MozClassic,  
Zusammenarbeit mit der Universität in Bezug auf Bücherflohmarkt, Open Stage und  
jegliche weitere Kooperationsveranstaltungen

### Wir erwarten:

Erfahrung in der Organisation von Veranstaltungen, Teamfähigkeit und  
verantwortungsvolles, selbstständiges Arbeiten, sehr gute Deutschkenntnisse, Kreativität,  
Zuverlässigkeit

Schriftliche Bewerbungen (Motivationsschreiben und Lebenslauf) bitte per Mail  
bis zum **10. Mai 2026** an [vorsitz@oeh-mozarteum.at](mailto:vorsitz@oeh-mozarteum.at)

Andrea Lienbacher  
Vorsitzende der Hochschüler\*innenschaft am Mozarteum Salzburg